

OFFRE D'EMPLOI

Chargé-e d'organisation collective

CDD - 12 mois - 28h par semaine - Paris

La structure

CLE Autistes est une association par et pour les autistes adultes dont l'objectif est de redonner la parole aux premiers concernés et de lutter ensemble pour l'égalité des droits et la justice pour toutes les personnes autistes et neurodivergentes, face aux différentes oppressions validistes, psychophobes et sanistes.

Fondée en septembre 2018, CLE Autistes est une association légale de type loi 1901, non partisane, regroupant plus de 150 membres et 400 sympathisants en France et à l'international. Nous accueillons tout le monde, oralisant ou non-oralisant / non-verbal, avec divers handicaps / neurodivergences ou sans, avec un rejet catégorique de l'élitisme.

Notre vision est de transformer les institutions et les mentalités pour permettre aux autistes de reprendre le contrôle de leur vie et de leur récit, par et pour eux-mêmes, et de renforcer la capacité des personnes autistes à se faire entendre, individuellement et collectivement, dans les sphères publiques.

Afin de réaliser cette auto-représentation, en Ile de France, l'association vise à développer une communauté engagée accueillante et à fournir une assistance pratique. Nous offrons des événements sociaux entre pairs, des espaces de soutien mutuel non jugeants et de formation, accompagnant les personnes directement concernées pour mieux faire entendre leur voix. A partir de leurs priorités, nous menons ensuite des campagnes et des actions dans le but d'obtenir plus de justice sociale.

Notre slogan, en écho au mouvement des personnes handicapées :
"Rien pour Nous Sans Nous !"

CLE Autistes a trois objectifs :

Créer un réseau de représentation politique : pour influencer les discours et les politiques de l'autisme et des neurodivergences.

Créer une communauté politique autiste : solidaire et inclusive, offrant soutien, soins alternatifs et éducation politique. Établir des connexions avec d'autres communautés neurodivergentes, handifols et luttes locales.

Créer du pouvoir collectif : créer des relations profondes et durables pour former une communauté agissante au niveau systémique afin de se libérer des rapports structurels d'oppressions grâce à une diversité de tactiques.

Pour en savoir plus :

- Nos valeurs : <https://asso.cle-autistes.fr/qui-sommes-nous/nos-valeurs-statuts/>
- Notre Manifeste : <https://asso.cle-autistes.fr/notre-manifeste/>

Le contexte du Poste

Pour mener à bien ces objectifs, nous sommes organisés par groupes de travail où 25 membres actifs participent de façon horizontale à la réalisation des tâches de l'association.

Nous cherchons un-e chargé-e Organisation collective pour soutenir l'organisation interne, renforcer les actions collectives de CLE Autistes et organiser la mobilisation des personnes premières concernées.

Lors d'une journée type, un-e chargé-e d'organisation collective peut rencontrer des acteurs du handicap et des premiers concerné-e-s, accueillir, cadrer et faire le point en face à face avec des membres, accompagner et former des membres, co-élaborer des stratégies pour résoudre des problèmes spécifiques, et rendre compte des projets mis en place. Des formations sont disponibles pour se former à la méthodologie de community organizing.

Le/La chargé-e organisation collective devra rendre compte mensuellement de l'avancement de sa mission et des résultats obtenus. Un bilan annuel de son action sera réalisé et présenté à l'assemblée générale ainsi qu'au Conseil d'administration de l'association.

Descriptif du Poste

- **Intitulé du poste** : Chargé-e d'organisation collective.
- **Contrat** : CDD, 12 mois, renouvelable.
- **Disponibilité** : Dès que possible.
- **Temps de travail** : forfait heure de 28h par semaine.
- **Lieu d'activité** : Paris / Île de France. Possibilité de Télétravail deux jours par semaine, dans un espace de co-working à Paris 20 (Métro ligne 3 Gambetta). Déplacements à prévoir en ile de France de façon hebdomadaire.
- **Horaires** : compte tenu de la très grande autonomie dont il/elle disposera dans l'organisation de son emploi du temps et des variations aléatoires et imprévisibles de son activité, le salarié relèvera pour le calcul de son temps de travail d'un forfait hebdomadaire en heures de 28h par semaine. Un décompte journalier des heures travaillées sera établi pour assurer le temps de travail et de repos, dans le respect du maximum légal (maximum 10 heures par jour). Il n'est pas prévu d'heures supplémentaires dans la durée hebdomadaire du travail. Cependant les activités de mobilisation avec les bénévoles impliquent d'être en mesure de travailler les soirs en présentiel 2 fois par mois (21h maximum) et les week-ends (au moins un week-end par mois, mais pas plus de 2). *Ces temps travaillés sont récupérés les jours précédents ou suivants conformément à la loi en vigueur.*
- **Rémunération** : 1800 euros brut/mois.
- **Avantages** : Convention collective avec prévoyance, remboursement Carte Navigo et mutuelle à 100%, 5 semaines de congés payés dont la moitié en août.
- **Inclusivité** : aménagements possibles avec ou sans RQTH, toutes les candidatures sont encouragées sans discriminations.

Les missions

Sous la direction du Pôle admin et du Conseil de CLE Autistes, vos missions tourneront autour de 3 axes. Le poids des axes sera fixé chaque année par les membres en fonction des objectifs annuels.

❖ **Développer une communauté et Organiser la mobilisation en Ile de France (60%) :**

- Accueil et création de liens avec les membres, développement de l'implication des militants.
- Tenir une demi-journée de permanence d'accueil en personne et par téléphone par semaine.
- Aller à la rencontre des premiers concerné-s, écouter, présenter le projet et organiser la mobilisation à partir de leurs besoins, intérêts et volontés (stands de rue, rendez-vous privés et appartement, porte à porte).
- Cartographie, aller à la rencontre des acteur-ices et leaders locaux de notre communauté pour créer du lien et former des coalitions.
- Cartographie et aller à la rencontre des autres luttes locales et nationales pour créer du lien et constituer des coalitions.

❖ **Accompagner la formation (20 %) :**

- Coordination, production de savoirs, archivages (*knowledge management*) sur les méthodes, outils et thématiques abordées et prioritaires chez CLE Autistes.
- Développer le leadership : identifier, former et accompagner des mandatés.
- Soutien à l'amélioration du contenu et des outils de formation de l'association.
- Soutien à l'organisation de deux journées de Pôles annuelles pour former les membres.
- Organisation et animation des ateliers de formation méthodologiques et politiques sur les questions de "community organizing" et de conduite de campagnes et d'actions.

❖ **Co- Animation des Pôles (10 %) :**

- Coordination et co-Animation du pôle organisation collective : réunions, suivi des projets et soutien aux membres.

- Soutien à l'animation du Pôle formations.
- ❖ **Soutien à la vie associative (10 %) :**
- Contribuer à l'encadrement et au suivi des stagiaires et étudiants.

Le profil

Même s'il manque certains critères répertoriés ci-dessous, nous vous encourageons vivement à postuler.

Compétences :

- Tu es ou as été bénévole ou salarié d'une association, d'un syndicat, d'un collectif militant pour la défense des droits et/ou pour une société plus juste. La connaissance du "community organizing" est un avantage.
- Connaissances solides autour des questions de validisme et volonté d'en apprendre toujours davantage. La connaissance des autres oppressions (racisme, lutte des classes, sexisme) est un avantage.
- Connaissances solides autour de l'autisme et TND et/ou volonté d'en apprendre toujours davantage. La connaissance du militantisme autiste et de la neurodiversité à l'international est un avantage.
- Pouvoir organiser, programmer et respecter son emploi du temps avec sérieux.
- Tu aimes rencontrer, contacter ou mettre en contact des gens, parfois de manière imprévisible.
- Tu aimes animer des groupes et présenter des connaissances en public.
- Capacités rédactionnelles et de synthèse.
- Maîtrise de l'anglais au moins à l'écrit, niveau B2 minimum.
- Maîtrise ou volonté de se former aux outils bureautiques et de communication visuelle (Notion, Google docs / sheets / slides, Canva et Microsoft office). Des compétences graphiques sont un plus.

Qualités requises :

- Adhésion aux valeurs (autoreprésentation, vie autonome, culture autiste et solidarité) et au cadre réglementaire de fonctionnement de CLE Autistes
- Avoir la conviction que l'organisation collective est la clé pour changer le système.
- Enthousiasme et envie de travailler avec des bénévoles, ne pas craindre d'être sur le terrain, de discuter avec beaucoup de personnes, de rencontrer constamment de nouvelles personnes et d'être à l'écoute de leurs préoccupations.
- Prise d'initiative, créativité, ténacité et pugnacité.
- Savoir travailler dans l'ombre et prendre plaisir à former et à mettre en avant d'autres personnes.
- Patience, compréhension, adaptation à différentes manières de communiquer et d'être.

Processus

Pour postuler :

- Il suffit de répondre aux questions préliminaires qui se trouvent sur le formulaire sur le lien suivant :
<https://airtable.com/appXiwBivJO7CNfHp/shrTXqZ0kiKPrUcNf>
- Joins ton CV en pièce jointe sur le champ correspondant.
- Toutes questions à contact@cle-autistes.fr.

Calendrier prévisionnel de recrutement :

- Envoi et réception des candidatures écrites jusqu'au 1er octobre, Première sélection.
- Entretien découverte de 30 minutes avec des bénévoles expérimentés en visio. Deuxième sélection.
- Essai de mise en situation pratique en présentiel en une ou deux étapes (prévoir une demi journée de déplacement). Troisième sélection.
- Débriefing et Entretien technique de 1h-1h30 avec les membres du CA et des membres expérimentés en visio.
- Réponse et prise de poste au plus tard le 01/11/2026.